



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Campodipietra, data del protocollo

All'Albo online  
Ai Dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche  
della Provincia di Campobasso  
Agli Atti  
Al sito web istituzionale

Al Dirigente dell'UAT di Campobasso

**Oggetto: PNRR -Avviso Pubblico “Animatori digitali 2022-2024” - PNRR M4C1 Missione 4 – Componente 1 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU.**

**Avviso pubblico per la selezione di Esperti Formatori interni/esterni all’Amministrazione**

**CUP: E54D22001630006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59” e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti;

VISTA la circolare n. 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e, in particolare, gli artt. 43 comma 3 e 45, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Componente 1- Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

VISTO l’art. 1 comma 512 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178;

VISTO l’art. 2 del D.M. 11 agosto 2022, n. 222;

VISTA la nota del MI prot. n. AOOGABMI/91968 del 31/10/2022 avente ad oggetto “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024”;



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

- VISTA l'autorizzazione al finanziamento prot. n. 24917 del 27/02/2023 ricevuta da questa istituzione scolastica relativa a Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Componente 1- Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- VISTO il proprio decreto n. 54 prot. n. 12847 del 20/12/2022 di assunzione a bilancio dell'importo assegnato di € 2.000,00;
- VISTA la propria determina prot. n. 3487 del 14/04/2023 avente ad oggetto “PNRR -Avviso Pubblico “Animatori digitali 2022-2024” - PNRR M4C1 Missione 4 – Componente 1 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU. Determinazione dei corrispettivi e del Piano finanziario. CUP: E54D22001630006”;
- PRESO ATTO dell'adozione del quadro di riferimento “DigCompEdu” per la formazione dei docenti sull'utilizzo delle tecnologie nella didattica all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza promosso dal MIM;
- CONSIDERATO il Piano di formazione del personale docente e del personale ATA inserito nel PTOF dell'Istituto e allegato al presente Avviso;
- RILEVATA la necessità all'interno del progetto di individuare figure professionali a cui affidare attività di formazione del personale docente;
- CONSIDERATO che, come previsto dall'art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i corsi saranno realizzati ricorrendo in via prioritaria al personale in possesso dei requisiti professionali richiesti appartenente all'Amministrazione;

## DISPONE

- Le premesse sono parte integrante del presente avviso;
- La pubblicazione dell'avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali di **ESPERTI FORMATORI INTERNI/ESTERNI** all'Amministrazione (di seguito denominati anche solo Esperti) per lo svolgimento delle attività formative nel Piano di Formazione dell'Istituto da impiegare nei corsi di formazione per il personale docente e amministrativo.

### Art. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di figure professionali di comprovata esperienza che possano condurre attività di formazione per il personale docente e amministrativo sulle aree tematiche individuate nel Piano di formazione dell'Istituto. L'Avviso è rivolto a persone fisiche (docenti, dirigenti scolastici, dirigenti tecnici, docenti universitari). Al termine della procedura di selezione saranno stilate due graduatorie distinte rispettivamente per i candidati interni ed esterni, a cui l'IC “Madre Teresa di Calcutta” di Campodipietra potrà attingere per la realizzazione e conduzione delle unità formative articolate secondo le seguenti sezioni:

#### 1. Coinvolgimento e valorizzazione professionale

- UF n. 1 “La tecnologia ti è amica” dedicata ai docenti e al personale amministrativo

#### 2. Pratiche di insegnamento e apprendimento

- UF n. 2 “Robotica e coding” dedicata alla scuola dell'infanzia e primaria
- UF n. 3 “Robotica e coding” dedicata alla scuola secondaria di primo grado
- UF n. 4 “Insegnare le STEAM” dedicata alla scuola dell'infanzia e primaria
- UF n. 5 “Insegnare le STEAM” dedicata alla scuola secondaria di primo grado



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Nel Piano di formazione (allegato A) al presente avviso si elencano le unità formative oggetto del piano di formazione. Tutti i candidati sono invitati a tenerne conto nella formulazione della propria istanza. Le Unità Formative da realizzare in modalità blended, per la durata complessiva di 10 ore, sono così strutturate:

- N. 4 ore in modalità sincrona (lezione frontale/attività laboratoriale);
- N. 2 ore di esercitazioni, tutoring e pratica didattica su piattaforma e-learning e/o sperimentazione in classe;
- N. 2 ore di produzione di documentazione su piattaforma e-learning;
- N. 2 ore per la predisposizione di un project work su piattaforma e-learning e per l'autovalutazione.

Tutte le attività online – sia sincrone e sia asincrone, sia di studio individuale - dovranno essere documentate sulla piattaforma online dedicata.

Le attività sincrone si svolgeranno in orario pomeridiano e dovranno essere condotte metodologicamente in modo da consentire la concreta interazione tra i partecipanti, l'effettivo scambio di esperienze, l'elaborazione di documentazione e l'attività di ricerca da parte dei corsisti.

I corsi attivati, se non diversamente indicato, prevedono massimo 20 docenti iscritti per ciascun corso di formazione.

**Tutti i corsi dovranno concludersi entro e non oltre il 31 ottobre 2024.**

Gli esperti/facilitatori individuati dovranno attenersi al calendario programmato dall'Istituto. Laddove il calendario non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, il Dirigente scolastico procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

## Art. 2 Requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda gli aspiranti, dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sottoelencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

- a. Dirigenti scolastici
- b. Dirigenti Tecnici USR/MIUR
- c. Docenti a tempo indeterminato con un'esperienza didattica di almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato nelle scuole di ogni ordine e grado.

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

- a. diploma di laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale o specialistica, secondo il nuovo ordinamento, o diploma di laurea triennale coerente con l'area di docenza;
- b. possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto dell'U.F. per cui si propone la candidatura. I requisiti saranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, in cui dovranno essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate con specifico riferimento alla tematica;
- c. cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- d. godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo e passivo;
- e. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- g. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n. 29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**Per ciascuno degli ambiti tematici e delle sezioni indicate, i candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nell'uso delle seguenti metodologie:**

- utilizzo di piattaforma Google Educational (documentata);
- metodologia blended;
- approccio operativo alla formazione basato su un continuo processo di ricerca-azione;
- attività di laboratorio e ricerca: sperimentazione in classe, confronto, produzione materiali anche attraverso l'utilizzo della piattaforma Google dedicata.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico. Gli esperti formatori, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e accettare le condizioni previste dal presente avviso.

### Art. 3 Presentazione della domanda

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. n. 1**), che ne costituisce parte integrante. Si prega di indicare chiaramente nell'oggetto dell'istanza la dicitura "**Candidatura Esperto Piano formazione**".

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, unità formative per le quali propone la propria candidatura.

**Ciascun candidato potrà candidarsi fino ad un massimo di due ambiti tematici sopra elencati.**

L'istanza, di cui all'**Allegato n. 1**, deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 5 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Allegato 2**: traccia programmatica dell'intervento formativo;
3. **Allegato 3**: tabella di autovalutazione;
4. **Allegato 4**: liberatoria;
5. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, **in corso di validità**.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro **le ore 12.00 del giorno 28 aprile 2023** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A./R.
2. Raccomandata a mano, da consegnarsi presso gli Uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, siti a Campodipietra, in Piazza della Rimembranza, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00;
3. PEC personale del candidato al seguente indirizzo [cbic82500g@pec.istruzione.it](mailto:cbic82500g@pec.istruzione.it) con indicazione nell'oggetto della dicitura: "Candidatura Esperto Piano formazione". L'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato .pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati, nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando.



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado

**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)



**Costituisce motivo di esclusione** dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

**Il Dirigente Scolastico si riserva** di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalle graduatorie del Piano di Formazione. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

**I dipendenti della Pubblica Amministrazione** interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### Art. 4 Criteri di valutazione

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

| Oggetto di valutazione   | Criteri di valutazione   | Punti   | Punteggio massimo |
|--|--|---|-------------------|
| 1. Titoli culturali<br><br>Max 35 punti  | <b>Titoli di studio</b>  |   |                   |
|  | Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/specialistica (5 anni o 3+2) attinente alla tipologia di intervento.   | 6 punti da 101 a 107  | 20 punti          |
|  |  | 8 punti da 108 a 110  |                   |
|  |  | 10 punti 110 con lode   |                   |
|  | Laurea triennale attinente alla tipologia di intervento  | 1 punto da 101 a 107  |                   |
|  |  | 3 punti da 108 a 110  |                   |
|  |  | 5 punti 110 con lode  |                   |
|  | Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, <b>solo se attinenti al profilo di competenze richiesto</b> ) con attestazione finale rilasciato da università | 0,5 punti per ogni corso della durata semestrale, fino ad un max di 2 |                   |
|  |  | 1 punto per ogni corso della durata annuale, fino ad un max di 2      |                   |
|  |  | 2 punti per ogni corso della durata biennale, fino ad un max di 2     |                   |
| Dottorato / seconda laurea vecchio ordinamento/Magistrale/specialistica (5 anni o 3+2) | 2 punti  |   |                   |
| Seconda laurea triennale   | 1 punto  |   |                   |



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado

**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)



|  |  |   |          |
|--|--|---|----------|
|  | <b>Altri titoli</b>  |   |          |
|  | Attestati di partecipazione ad attività formative erogate da Enti accreditati MIUR afferenti alla tipologia di intervento per il quale si concorre (minimo 25 ore)   | 1 punto per ogni attestato, fino ad un max di 5 attestati   | 10 punti |
|  | Relatore in convegni nazionali coerenti con la tematica per la quale si concorre   | 1 punto per ogni intervento, fino ad un max di 5 interventi   |          |
|  | <b>Pubblicazioni</b>   |   |          |
|  | Pubblicazioni attinenti al settore di intervento   | Da 1 a 3 pubblicazioni: 2 punti   | 5 punti  |
| Oltre 3 pubblicazioni: 5 punti   |  |   |          |
| <b>2.Titoli professionali</b><br><br><b>Max 35 punti</b>   | <b>Esperienza professionale</b>  |   |          |
|  | Anni di anzianità di servizio di ruolo   | Da 5 a 10 anni: 2 punti   | 5 punti  |
|  |  | Da 10 a 20 anni: 3 punti  |          |
|  |  | Oltre 20 anni: 5 punti  |          |
|  | <b>Altre esperienze</b>  |   |          |
|  | Attività di studio/sperimentazione, a livello regionale/nazionale, inerenti alla tematica di candidatura   | Punti 1 per ogni attività, fino ad un max di 5 esperienze   | 5 punti  |
|  | <b>Esperienza di docenza in corsi di formazione rivolti ai docenti</b>   |   |          |
| Esperto in corsi di formazione, attinenti alla tipologia di intervento, organizzati e/o erogati in attuazione del Piano nazionale di Formazione docenti (L. 107/2015)                              | Punti 2 per ogni edizione di 25 ore, fino ad un max di 10 esperienze   | 20 punti  |          |
| Incarichi di coordinamento attinenti alle tematiche relative al corso per cui ci candida (funzioni strumentali, INVALSI, Certificazione delle Competenze, Esami di Stato, Animatore digitale, ...) | Punti 1 per ogni incarico, fino ad un max di 5 esperienze  | 5 punti   |          |
| <b>3.Traccia programmatica dell'intervento formativo</b><br><br><b>Max 30 punti</b>  | <b>Traccia programmatica</b>   |   |          |
|  | Abstract di min. 2.500 e max. 3.500 caratteri contenente la descrizione dell'intervento formativo che si intende proporre (quadro di riferimento teorico e metodologico, distribuzione dei tempi e dei temi, esiti, elementi che caratterizzano la | a) chiarezza, puntualità nella descrizione, trasversalità e articolazione della traccia programmatica (max 10 | 30 punti |



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

|               |  |  |                  |
|---------------|--|--|------------------|
|               | riproducibilità dell'esperienza, elementi che permettono di trattare le tematiche in modo trasversale, ...). | punti)<br>b) contenuto di innovatività della traccia programmatica e delle metodologie didattiche utilizzate (max 10 punti)<br>c) rilevanza degli esiti (max 5 punti)<br>d) riproducibilità e trasferibilità dell'esperienza programmata (max 5 punti) |                  |
| <b>TOTALE</b> |  |  | <b>100 punti</b> |

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età anagrafica.

## Art. 5 Compensi orari e pagamenti delle persone fisiche

Il compenso orario è fissato nella somma di € 41,32 per l'attività di docenza (elevabile a € 51,65 per i docenti universitari) e di € 25,82 per l'assistenza tutorial, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione". Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati. Pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti né assicurazione INAIL.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera intellettuale non continuativa e non subordinata, ex art. 2229 e.e.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste, la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa Istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i candidati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative.

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

## Art. 6 Obblighi per l'esperto

L'esperto è tenuto ad assicurare la conduzione delle attività nel rispetto delle indicazioni contenute nel "Piano di formazione del personale docente e amministrativo", conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto. In particolare ha il compito di:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



## “Madre Teresa di Calcutta”

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Strutturare il corso sulla piattaforma Google con l'inserimento e la gestione: dei materiali propedeutici agli incontri in presenza, dei materiali di supporto all'attività in presenza e on line, ai forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, delle risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; delle risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti comprensiva di validazione e valutazione.
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun corsista;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al direttore del corso e coordinatore scientifico del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio in presenza e online;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il direttore/coordinatore scientifico di progetto, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

### Art. 7 Valutazione di merito

La Commissione, nominata dal Dirigente scolastico (R.U.P.), procederà in forma pubblica, in data 2 maggio 2023, alle ore 10.00 presso l'IC "Madre Teresa di Calcutta" di Campodipietra alla valutazione delle candidature pervenute.

Sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. Titoli culturali
2. Titoli professionali - Esperienze di docenza e trasversali
3. Traccia programmatica dell'intervento formativo.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e maturati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta e, in ogni caso, soggetta alla valutazione della commissione; **verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione:** in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

### Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

L'elenco graduato sarà pubblicato, **entro il 2 maggio 2023**, all'Albo online di questa Istituzione Scolastica sul sito web, al seguente indirizzo URL: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it).

Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.



# Istituto Comprensivo Statale

*di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado*



**“Madre Teresa di Calcutta”**

*Piazza della Rimembranza*

**86010 Campodipietra (CB)**

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico mediante sottoscrizione di contratto o di convenzione.

## **Art. 9 Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività**

Ai soggetti individuati sulla base della validità dei titoli di accesso e del punteggio di cui all'allegata griglia di valutazione, potrà essere conferita l'attività di docenza nel corso di formazione. A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito all'aspirante con maggiore anzianità di servizio e, in subordine, al più giovane d'età.

Nell'affidamento degli incarichi, si ricorrerà in via prioritaria al personale in possesso dei requisiti professionali richiesti, appartenente all'Istituto quindi, successivamente, a quello appartenente ad altre amministrazioni scolastiche. Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevato livello, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso prestatore d'opera, compatibilmente con le esigenze organizzative. Nell'incarico sarà indicato il numero degli interventi, gli orari, oltre alle scadenze per la predisposizione dei materiali da utilizzare in modalità e-learning. Le attività di docenza, si svolgeranno in modalità on line.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza valida, purché in possesso di requisiti coerenti con l'area richiesta.

## **Art. 10 Proprietà intellettuale dei materiali prodotti**

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è dell'Istituto, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale, regionale e nazionale e a programmarne la rielaborazione e modellizzazione scientifica.

## **Art. 11 Clausole di riserva e rescissione del contratto**

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento dell'U.F. laddove non si individuino esperti di elevata e comprovata specializzazione ovvero nei casi in cui la particolarità dell'ambito, la specificità dell'intervento o la peculiarità delle prestazioni, rendano necessarie professionalità e competenze così singolari o attaggiate alle situazioni, da non consentire forme di comparazione, senza che i candidati possano avanzare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n.50/2016.

In tal caso per l'assegnazione dell'incarico non si procederà alla comparazione ex art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001 e si ricorrerà all'affidamento diretto.

Per gli esperti formatori individuati con la presente procedura selettiva e destinatari di incarichi di docenza, per come definiti in premessa, l'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non ammettere alle selezioni previste per le annualità successive coloro i quali abbiano ottenuto esiti negativi in seguito alla valutazione finale espressa dai corsisti tramite gli appositi moduli di rilevazione somministrati al termine del percorso formativo.

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

## **Art. 12 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Campobasso, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **Art. 13 Tutela della privacy**

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Ing. Michela Granatiero. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

## **Art. 14 Responsabile del procedimento**



# Istituto Comprensivo Statale

*di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado*

**“Madre Teresa di Calcutta”**

*Piazza della Rimembranza*

**86010 Campodipietra (CB)**

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

*e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)*



Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'IC "Madre Teresa di Calcutta", Ing. Michela Granatiero, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

## **Art. 20 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica, sulla pagina web istituzionale [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) e comunicato per posta elettronica all'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, Ambito Territoriale - Ufficio III per la provincia di Campobasso e alle Scuole della Provincia di Campobasso.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Ing. Michela Granatiero**